

WOZIKO 2024 / 2025

Eddi solo – Checkliste für Veranstalter

Wie toll, dass du ein WoZiKo für mich organisierst. Danke sehr! **Bitte nimm dir ein wenig Zeit**, um diese organisatorischen Hinweise durchzugehen.

Wenn du magst, nutze die Checklist-Boxen links für dich zum Abhaken.



IM VORFELD

1. Einladungen

- Ab jetzt kannst du deine **Gäste einladen**! Wie das aussieht, ist dir ganz überlassen. Du kannst dafür gerne Fotos und Texte auf meiner Website nutzen – siehe www.eddihueneke.de/wozikosi. Titel der Veranstaltung kann sein: "Eddi Hüneke – Wohnzimmerkonzert bei ..."



- Du kannst damit rechnen, dass etwa 50 % der Eingeladenen kommen - lade also mindestens doppelt so viele Menschen ein, wie Plätze vorhanden sind!
- Ich freue mich über jeden Gast, der kommt - je mehr, desto lieber!

- **Lade deine Freunde ein, eine Stunde vorher** da zu sein. ("Ankunft 19 Uhr; Konzert 20 Uhr") Ein Stündchen zum gemeinsamen Warmwerden vor dem Konzert ist perfekt. Kommuniziere dabei, ob es Snacks, Essen und/oder Getränke vor Ort geben wird - das ist deine Entscheidung!
- Kündige bereits in der Einladung deinen Gästen an, dass es ein **"spendenbasiertes Konzert"** sein wird und sie eingeladen sind, vor Ort einen großzügigen Beitrag zum Gelingen der Tour zu leisten.
- Die Mindestgage beträgt zur Zeit € 950, sofern du nicht Mitglied von Eddis Welt bist (dann liegt die Mindestgage bei € 650)



- **Lege eine Gästeliste an**: Es hilft, um Zu- oder Absagen zu bitten und nicht einfach nur zu sagen "wer kommt, der kommt".
- Du kannst auch einen **E-Mail-Verteiler anlegen** – auch, um in den Wochen vor dem Konzert meine Mails an deine Gäste weiterzuleiten, wenn du möchtest.

3. Kinder

Kinder sind **herzlich willkommen** - wenn sie im Alter und in der Lage sind, über eine Stunde konzentriert zu bleiben.

- Sollte das nicht so sein, kannst du z. B. einen **Babysitter organisieren**: Dann ist jemand dafür da, sich während des Konzertes woanders mit den kleineren Kids zu beschäftigen, oder wenn sie doch unruhig werden.

4. Öffentlichkeit



- Ich bin als Künstler auf Öffentlichkeit angewiesen. Ich **freue mich**, wenn du der **örtlichen Presse oder Sendern Bescheid sagen** willst, was da bei dir geplant ist – oder auch Journalisten zum Konzert einlädst. Das ist selbstverständlich deine Entscheidung.
- Du kannst Journalisten auch ein Interview mit mir anbieten. Zur Terminvereinbarung verweise dann gern auf meine E-Mail-Adresse und Tel. 0156 7843 1768.
- Falls du Lust hast, dein Konzert über meine Ticketseite etwas breiter bekannt zu machen und eine (durch dich begrenzbare) Menge an externen Gästen einzuladen, schreib mich kurz an.

Alle Infos auf meiner Seite sind gerne zum Weiterleiten an deine Gäste oder andere Interessierte gedacht, auch Fotos, z. B. auf www.eddihueneke.de/wozikosi.

AM KONZERTTAG

1. Ablauf

(bezogen auf 20 Uhr Showtime)

- 2-3 h vor Beginn Ankunft Eddi + Beka (Tour-Manager)
- dann Aufbau Anlage und Soundcheck
- 19 Uhr Ankunft Gäste (1h vor Beginn)
- 20 Uhr Showtime
- Konzertende ca. 21 Uhr (1h nach Beginn)

Wenn die Show früher anfängt (das muss ich bitte im Vorfeld wissen), verschieben sich natürlich auch die anderen Zeiten entsprechend.

2. Bühne

Ich bringe alles an Tontechnik mit, von Gitarre bis Lautsprecher.

- Ich brauche als „**Bühne**“ einfach nur einen Platz vor dem Publikum, der möglichst mindestens ca 2 bis 3m breit und 1m tief ist, mit der Möglichkeit, irgendwo in der Nähe (normalen) **Strom** anzuschließen.

Falls du zum Ausleuchten so etwas hast wie Bühnenlicht – das bitte nicht blinkt 😊 – ist das willkommen, aber keinesfalls nötig. Es ist ein WoZiKonzert, daher reicht „WoZiLicht“ aus.

Falls das Konzert im Garten geplant ist, solltest du einen Notfallplan für Schlechtwetter haben.

Das ist mir wichtig:

- Die Gäste sollen so vor mir sitzen (nicht stehen) können, dass sie mich **eine Stunde lang konzentriert** sehen und hören können. Und zwar als möglichst **geschlossene Gruppe**: Es sollte also niemand in einem abgetrennten Raum oder hinter irgendeiner Barriere sitzen müssen.

- Es zeigt sich immer wieder, dass es am Besten ist, wenn deine Gäste als „kompakte“ Gruppe vor mir sitzt, die recht nah an mir und gemeinsam zuhören kann.

Hauptsache, die Gäste fühlen sich wohl!

Freiwilliger Beitrag:



Ansage von dir am Abend.

Ich würde dich bitten, am Konzertabend

- als Gastgeber vor Ort
- am **Ende** des Konzertes

die Zuschauer zum Beitragen aufzurufen – entsprechend der Freude, die sie hatten. (Daher erst nach dem letzten Song aufrufen.)



Spendenbehälter - dafür hat sich ein Gefäß bewährt, das du bei der Ansage bereits vorzeigen kannst: Ein Hut geht natürlich immer; eine Vase ist vielleicht noch besser.

Wir sprechen die Ansage vor der Show nochmal in Ruhe durch.

Mitfilmen

Deine Gäste dürfen gerne Fotos machen und kurze Sequenzen mitfilmen. 😊

Nach dem Konzert

Nach dem Konzert gibt es vielleicht die Möglichkeit, noch gemütlich zusammen zu sein. Wenn möglich, bin ich dann auch dabei. 😊

Ich bringe CDs und „Merch“ mit, das ich nach dem Konzert anbiete. Vielleicht kannst du dafür einen **Tisch** vorsehen.

Übrigens

Ein **Raum zum Umziehen** wäre prima, ist aber nicht zwingend nötig 😊.

Falls du mir etwas zu essen anbieten möchtest, wozu du keinesfalls verpflichtet bist: Ich bin Vegetarier.

Kontakt

Meine E-Mail-Adresse für Rückfragen ist eddi@eddihueneke.de.

Du erreichst mich - für den Fall, dass es kurzfristige Rückfragen geben sollte – am Konzerttag mobil unter +49 - (0)15678 431768 (nur Anruf oder WhatsApp, kein SMS).

Nochmals vielen Dank für deinen Einsatz – ich freue mich sehr auf das Konzert bei dir!

Herzliche Grüße,

Eddi

Eddi
hüneke

P. S. Ich bin natürlich weiterhin mit anderen Formaten unterwegs; WoZiKonzerte bleiben die Ausnahme. Gerne kannst du deine Gäste auf alle Konzerte unter www.eddihueneke.de/live hinweisen. Danke im Voraus!